

# Geschäftsverteilungsplan SG BA Tempelhof-Schöneberg e.V. Abt. Tennis Westphalweg

## Vorsitzender

Allgemeine Vorstandsarbeit,  
Vereins-Sportbekleidung,  
Mitteilungen an die Mitglieder  
Öffentlichkeitsarbeit, Sportreisen



Lutz Schneider

## Stellvertreter Vorsitzender

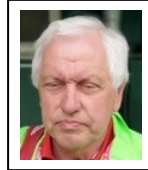
Allg. Vorstandsangelegenheiten  
Verwaltung und Kommunikation,  
Mitteilungen an die Mitglieder



Rainer Witt

## Schatzmeister Gesamtverein

Zahlungsverkehr für Tennis,  
Haushaltsplan, Rechnungen,  
Trainerkonto und „Kleine Kasse §



Wolfgang Resack

## Sprecherin Stübchen

Eventmanagement,  
Preisgestaltung,  
Bestellwesen,  
Finanzabrechnung Stübchen  
Öffnungszeiten,  
Kommunikation Gastronomie mit  
Mannschaften.



Ursula Leuschner

## Technische Leitung

Organisation Haustechnik,  
Fachvorgesetzter der Platzwarte,  
Organisation der Arbeitseinsätze,  
Ansprechpartner für Firmen,  
Beschaffung, Haus und Grünanlage  
*\*im Team noch Jürgen Helwig*

SH

Stefan Helbig  
\*

## Sportwart

Organisation v. Turnieren,  
Verbindung zu Mannschaften,  
Organisation und  
Terminkoordination der  
Verbandsspiele,  
Kontakt zu TVBB,FVT,  
DTB, Fragen  
der Leistungsklassen,  
Pflege der Rangliste,  
Schaukastenbelegung.



Jürgen Landgrebe

## Schriftführer

Protokolle  
allg. Aufgaben



Harald Zöllmer

## Jugendwart

Allg. Kinder und Jugendarbeit  
Integration der Kinder und  
Jugendlichen in den Verein  
Koordination des Trainings



Thorsten Reckert

## Platzwarte

Instandhaltung und laufende Wartung der Plätze,  
Verantwortlich für die Reinigung des Vereinshauses,  
Sanitär-Räume, Umkleieräume, Ansprechpartner für  
Gäste und Besucher, Pflege der Grünanlage.

AP

Alexander Pavlow

Büro Platzwart: Westphalweg 10  
12109 Berlin, Tel. 030 7033356



Ralf Kuhl

Stand April 2026